



DISCIPLINARE TECNICO

**PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO, IGIENIZZAZIONE, LAVAGGIO, STIRATURA,
MANUTENZIONE E LOGISTICA DEL VESTIARIO AL ALTA VISIBILITA' IN DOTAZIONE
AL PERSONALE DI ASIA NAPOLI SPA**



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Direzionale: Via Ponte dei Francesi 37/D – 80146 NAPOLI

Tel +39 081 735 15 85 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente disciplinare tecnico è relativo al servizio di noleggio, igienizzazione, lavaggio, stiratura, manutenzione e logistica del vestiario ad alta visibilità in dotazione al personale di ASIA Napoli SpA, ivi compreso il comodato degli armadi a doppio scomparto sporco/pulito, ovvero del sistema sporco/pulito offerto dall'Aggiudicatario, da espletarsi secondo programmi dettagliati di impegno che saranno stabiliti di volta in volta dalla Stazione Appaltante e, indicativamente, secondo le istruzioni operative riportate negli articoli seguenti. A mero titolo indicativo si forniscono i fabbisogni annuali previsti, utili ai fini della corretta formulazione dell'offerta, fermo restando la facoltà di poter variare i quantitativi, in qualunque misura, in relazione a mutate esigenze che si dovessero manifestare nel corso della validità contrattuale senza che ciò comporti mutamento nelle condizioni economiche di fornitura.

I dispositivi di protezione individuale (DPI) ad alta visibilità devono essere prodotti nel rispetto delle prescrizioni tecniche imposte dalle seguenti normative:

UNI EN 20471:2013 (indumenti in alta visibilità);

UNI EN 340 (requisiti generali indumenti di protezione);

UNI EN 343 (indumenti contro la pioggia);

UNI EN 510 (indumenti anti impigliamento).

I predetti DPI devono riportare il marchio CE, secondo il D. Lgs. 475/1992 attuativo della Direttiva 89/686/CEE e devono essere conformi alla normativa UNI EN ISO 105.

Le prestazioni riguarderanno complessivamente circa 2.000 dipendenti. Il numero dei dipendenti nonché il numero dei capi di vestiario che la Stazione Appaltante intende utilizzare nel corso della durata dell'appalto, deve essere considerato di semplice riferimento, in quanto devono intendersi accettate variazioni, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo del 20% del previsto, in relazione a circostanze o necessità che la Stazione Appaltante potrà manifestare nell'arco di durata dell'appalto.

ART. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

2.1 Elenco servizi principali

L'appalto richiede necessariamente la prestazione almeno dei seguenti servizi:



- a) noleggio e consegna del vestiario ad Alta Visibilità così come definito all'art. 1 del presente Disciplinare;
- b) ritiro del vestiario ad Alta Visibilità presso le sedi di cui all'allegato 1;
- c) lavaggio del vestiario ad Alta Visibilità differenziato (tipo secco e/o acqua) di ogni indumento in relazione alla composizione del tessuto indicato nell'etichetta di ciascun capo, nonché alle disposizioni fornite dal fabbricante del capo e/o riportate nella propria scheda tecnica;
- d) sanificazione e disinfezione del vestiario e dei DPI con verifica e certificazione sistematica ai sensi della Norma UNI ISO 14065/2004 (sistema di controllo della biocontaminazione);
- e) finissaggio (asciugatura e stiratura del vestiario);
- f) confezione (pigiatura ed imballaggio);
- g) verifica e certificazione puntuale dei DPI relativamente a quanto concerne i parametri che definiscono le caratteristiche dell'Alta Visibilità ai sensi della Norma UNI ISO 20471:2013;
- h) Rispetto dei requisiti generali previsti per gli indumenti di protezione secondo la norma UNI EN ISO 13688/2013;
- i) rispetto dei criteri ambientali nell'ambito della composizione dei DPI ad Alta Visibilità (aree minime di materiale visibile, classe 2 o 3), (rif. Norma UNI ISO 20471/2013, par. 4.1); colore del materiale di fondo (rif. Norma UNI ISO 20471/2013, par. 5.1); dei requisiti fotometrici del materiale retroriflettente (rif. Norma UNI ISO 20471/2013, par. 6.1); rendicontazione del rispetto dell'attività svolta tramite l'ausilio di sistemi IT;
- j) confezionamento dei singoli capi trattati in sacchetti trasparenti sigillati, da raggrupparsi per dipendente assegnatario in un'ulteriore unica confezione trasparente e sigillata, riportante in modo visibile ed evidente i dati del dipendente assegnatario. Il materiale utilizzato per le confezioni dovrà essere resistente alla manipolazione ed al trasporto.
- k) riconsegna del vestiario pulito contestuale al ritiro;
- l) riparazione e ripristino dei capi eventualmente danneggiati, ma non necessariamente da sostituire, in fase di lavaggio.

2.2 Elenco servizi accessori

Le imprese partecipanti, in aggiunta a quanto obbligatoriamente previsto all'art. 4, dovranno prevedere almeno i seguenti servizi:

- a) comodato, posizionamento e manutenzione ordinaria e straordinaria, inclusa la completa sostituzione, a carico del concorrente aggiudicatario, di contenitori nuovi per la custodia degli indumenti puliti presso le varie sedi della Stazione Appaltante di cui all'Allegato1. Ciascun armadio dovrà contenere un certo numero di scomparti, uno per ogni addetto, della capacità utile minima di 48 litri. Lo scomparto sarà personale e sarà riconoscibile dall'esterno, dall'utilizzatore, tramite targhetta indelebile. Tale sistema dovrà garantire l'accesso personalizzato al proprio scomparto ad ogni singolo utente tramite serratura metallica con codice e la struttura di quest'ultima dovrà minimizzare ogni possibilità di improprie aperture o furto dei capi per rottura della chiusura e/o delle cerniere ovvero per il piegamento dell'anta. Al personale addetto al ritiro e consegna del materiale, da parte della Stazione Appaltante, deve essere garantita la possibilità di accesso a tutti i singoli depositi. Il concorrente aggiudicatario dovrà provvedere, a propria cura e spese, al ritiro degli armadietti/contenitori entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del Contratto;
- b) confezionamento e messa a disposizione del vestiario ad Alta Visibilità. L'Aggiudicatario deve provvedere alla consegna dei DPI/capi di vestiario richiesti dalla Stazione Appaltante entro 60 giorni, ovvero nel minor tempo offerto, dalla data di rilevamento della totalità delle taglie;
- c) personalizzazione dei DPI/capi di vestiario come da Specifiche Tecniche ed applicazione di targhetta termo fissata internamente a ciascun capo, posizionata in modo da non arrecare problemi sia nell'indossare l'indumento sia nell'uso;
- d) formazione dell'utente circa il corretto uso degli indumenti ed informazioni circa l'utilizzo del servizio;
- e) gestione delle procedure di erogazione dei servizi principali ed accessori;
- f) rendicontazione mensile, su supporto informatico, dei controlli di qualità effettuati;
- g) rendicontazione settimanale dei ritiri dei capi effettuati, suddivisa per codice capo, per dipendente e per sede operativa di riferimento; detta rendicontazione dovrà essere consegnata entro 5 giorni lavorativi successivi alla data del ritiro e dovrà essere verificata dal Responsabile di sede della Stazione Appaltante e dovrà riportare :
1. tipologia del servizio (lavaggio, igienizzazione e sanificazione);
 2. numero dei capi consegnati;

3. riparazione e ripristino del vestiario (tutte le manutenzioni ordinarie, quali piccoli rammendi, sostituzioni di automatici o bottoni o cerniere e ripristino di cuciture, devono intendersi già comprese nel prezzo di aggiudicazione dei servizi e devono essere effettuate senza possibilità di deroghe alle date previste per la riconsegna.

Le manutenzioni straordinarie (da intendersi come interventi sul vestiario che inseriscano soluzioni migliorative richieste dalla Stazione Appaltante, attraverso il Servizio Prevenzione e Protezione e/o il Medico Competente), dovranno essere preventivamente e specificatamente autorizzate dalla Stazione Appaltante e saranno oggetto di separata contabilizzazione e fatturazione; la sostituzione di capi smarriti o irrimediabilmente danneggiati dai dipendenti dell'aggiudicatario, verrà valutata secondo la tabella dei valori convenzionali di cui alla Tabella Ammortamento compilata a cura dell'Aggiudicatario e sarà oggetto di separata contabilizzazione e fatturazione a danno dello stesso. Nella rendicontazione dovrà essere specificata la eventuale sostituzione dei capi di vestiario divenuti inadatti ai requisiti previsti dalla Norma UNI EN 20471:2013 e/o per intervenuta usura del capo e/o per anomalo restringimento dello stesso, senza alcun onere aggiuntivo per la Stazione Appaltante.

2.3 Processo di esecuzione

L'appalto si articolerà nelle seguenti fasi:

- a) rilievo delle taglie del vestiario ad ogni singolo e specifico utente **entro 15 giorni di calendario** dal verbale di avvio delle prestazioni contrattuali;
- b) posizionamento degli specifici contenitori per la custodia del vestiario ad Alta Visibilità presso le sedi operative della Stazione Appaltante, in elenco allegate, **entro 45 (quindici) giorni** dal verbale di avvio delle prestazioni contrattuali;
- c) formazione, a carico dell'aggiudicatario, all'utente circa il corretto uso del vestiario ad Alta Visibilità;
- d) ritiro, con cadenza settimanale, presso le sedi della Stazione Appaltante interessate, a cura e spese dell'aggiudicatario, dei capi di vestiario sporchi nei suddetti termini. Tale operazione avverrà in giorni ed orari concordati in fase di affidamento; la Stazione Appaltante comunicherà eventuali variazioni dei termini, sedi e tipi, con 15 giorni di preavviso;

- e) lavaggio e sanificazione del vestiario ad Alta Visibilità. Queste operazioni devono garantire la necessaria igienizzazione attraverso l'utilizzo di opportuni prodotti biodegradabili tali da escludere all'utente l'insorgenza di problemi di natura dermatologica e/o allergologica;
- f) controllo sistematico dello specifico indumento ad Alta Visibilità relativamente alla rispondenza in termini di igienizzazione, alta visibilità conformemente ai requisiti della norma UNI EN 20471 relativi alle aree minime di materiale visibile (classe 2 o 3), (rif. Norma EN 20471) ed al colore del materiale di fondo;
- g) riconsegna entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla data del ritiro degli indumenti sporchi, presso le singole sedi di ASIA (di cui all'allegato elenco); il giorno del ritiro verrà concordato con l'impresa aggiudicataria in fase di affidamento definitivo del servizio; eventuali dei termini, sedi e tipi, verranno comunicate dalla Stazione Appaltante all'impresa aggiudicataria con almeno 15 giorni di preavviso.

2.4 Carrelli e mezzi di trasporto

Per il deposito e la movimentazione dei capi sporchi, l'impresa aggiudicataria doterà ogni impianto di carrelli-roll aventi le seguenti caratteristiche: montati su ruote, dotati di spigoli anti-infortunistici, dotati di adeguata segnalazione visiva, dotati di ruote antirumore e targa identificativa.

Al trasporto dei capi sporchi e puliti dovranno essere adibiti mezzi idonei. Non è ammesso il trasporto promiscuo di capi sporco-pulito, se il mezzo non è adeguatamente attrezzato.

L'impresa aggiudicataria deve garantire l'igienicità del mezzo adibito al trasporto del vestiario, provvedendo alla sua radicale pulizia ed igienizzazione dandone evidenza a mezzo di apposita certificazione. Gli addetti al trasporto devono in qualsiasi momento permettere agli incaricati della Stazione Appaltante il controllo del vano di carico.

La Stazione Appaltante può presenziare alle operazioni di carico del prodotto mediante propri incaricati ed effettuare tutti quei controlli che sono ritenuti opportuni.

2.5 Verifica del mantenimento delle caratteristiche dei DPI

L'impresa aggiudicataria, per tutta la durata dell'appalto, dovrà essere in grado di garantire la conformità delle caratteristiche di alta visibilità dei capi lavati nel rispetto della norma UNI EN 20471:2013 dandone opportuna evidenza a mezzo di apposita certificazione .

ARTICOLO 3 - LUOGHI DI ESECUZIONE

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere svolto presso le sedi ASIA elencate nell'Allegato 1 al presente Disciplinare del quale è parte integrante e sostanziale. L'esecuzione dei servizi previsti in appalto sarà ordinata e modulata dalla Stazione Appaltante secondo le proprie esigenze.

Si sottolinea l'obbligatorietà del sopralluogo presso le sedi di esecuzione del servizio per le imprese concorrenti, al fine di prendere visione e verificare le condizioni ambientali, i luoghi di intervento per le attività da svolgere e valutare all'occorrenza i mezzi e i materiali da utilizzarsi per l'espletamento del servizio ed i dispositivi di protezione collettiva ed individuale per la salvaguardia della salute dei lavoratori.

ARTICOLO 4 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'impresa aggiudicataria è tenuta a fornire Schede Tecniche, ai sensi della normativa vigente, delle attrezzature che fornirà per l'esecuzione del servizio. Tutta la documentazione dovrà essere conforme ai disposti di legge ed in lingua italiana. L'impresa aggiudicataria dovrà fornire, ove previsto, Scheda di Sicurezza, Manuale Operativo, Libretto di Uso e Manutenzione, certificato di collaudo e di omologazione, ai sensi della normativa vigente. Qualunque ulteriore modifica/aggiornamento che possa comportare variazioni nelle informazioni presentate deve essere comunicata tempestivamente alla Stazione Appaltante.

ARTICOLO 5 - DOCUMENTI DI CONSEGNA

Ogni consegna degli indumenti lavati dovrà essere corredata dei documenti previsti dalla normativa nonché di esplicita dichiarazione dell'impresa aggiudicataria che attesti la conservazione dei capi riconsegnati alle caratteristiche dei prodotti ai limiti di legge e al presente Disciplinare. Tale documentazione dovrà essere consegnata al preposto della Stazione Appaltante, prima dell'inizio delle operazioni di scarico.

ARTICOLO 6 - REQUISITI DEGLI STABILIMENTI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

L'impresa aggiudicataria in sede di offerta dovrà indicare, nella relazione tecnica di cui al Disciplinare di Gara, l'ubicazione dello stabilimento dove verrà effettuato il servizio di lavaggio.

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere effettuato presso stabilimenti che siano in regola con la prevista normativa ed in possesso delle prescritte autorizzazioni rilasciate dalle



autorità territorialmente competenti, con riferimento all'esercizio degli impianti, all'agibilità dei locali, al trattamento e scarico delle acque reflue. Gli stabilimenti devono, inoltre, essere dotati di sistemi per la depurazione delle acque in regola con le vigenti normative in materia e forniti di aree e percorsi separati per i capi sporchi e per i capi puliti in maniera tale da evitarne in ogni fase del processo di lavaggio la possibile commistione. La Stazione Appaltante si riserva il diritto di effettuare, senza preavviso, e anche in fase di gara, sopralluoghi e controlli presso lo stabilimento, tramite soggetti appositamente autorizzati, al fine di verificare l'esatta osservanza del presente Disciplinare in ogni momento della lavorazione.

ARTICOLO 7 - CONTROLLI E VERIFICHE

La Stazione Appaltante si riserva di eseguire, in qualsiasi momento, ispezioni, verifiche e controlli sull'andamento delle forniture e del servizio, in modo da accertare che le attività svolte siano conformi alle disposizioni normative ed alle condizioni contrattuali. Può procedere a mezzo dei propri uffici ad ogni forma di controllo e di esame degli atti d'ufficio. Il servizio sarà, comunque, esercitato sotto il controllo diretto del Direttore dell'Esecuzione del contratto che, in proprio o a mezzo di altro personale da lui delegato, potrà disporre verifiche ed ispezioni in ordine alla gestione del servizio.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a sottoporsi a tutti i controlli amministrativi, statistici e tecnici che la Stazione Appaltante riterrà opportuno eseguire o fare eseguire e a fornire alla suddetta tutte le notizie e i dati che saranno richiesti, nei termini stabiliti dallo stesso richiedente. Eventuali contestazioni, ivi comprese quelle che comportano l'applicazione delle penali, dovranno essere notificate all'affidatario mediante PEC nella quale dovranno essere elencate le motivazioni degli eventuali rilievi mossi. Il riscontro delle contestazioni deve avvenire entro e non oltre 5 giorni dalla data di ricevimento della suddetta pec.

ART. 8 - PERSONALE DELL'APPALTATORE

8.1 Il personale dell'Aggiudicatario agirà sotto diretta ed esclusiva responsabilità dello stesso. L'appaltatore dovrà disporre di personale e mezzi adeguati a garantire il regolare e corretto funzionamento dell'attività, attraverso l'impiego delle necessarie figure professionali, obbligandosi ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, le condizioni previste dai contratti collettivi di lavoro di categoria e dagli eventuali accordi integrativi vigenti. Inoltre, dovrà provvedere a



propria cura e spese, agli accantonamenti contemplati dagli stessi accordi collettivi, alle assicurazioni di legge ed all'osservanza di tutte le forme previdenziali stabilite, tenendone del tutto indenne e sollevata la Stazione Appaltante. L'Appaltatore nella gestione del servizio adotta, inoltre, tutti gli accorgimenti ed i dispositivi di protezione per la tutela della sicurezza dei lavoratori, nel rispetto della normativa dettata dal Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i.

8.2 L'impresa aggiudicataria, in particolare, si impegna:

- a) affinché la parte delle attività contrattuali eventualmente da svolgere presso propri uffici o stabilimenti sia eseguita presso sedi o dipendenze in territorio UE e, comunque, in Stati che abbiano attuato la convenzione di Strasburgo del 28 gennaio 1981 in materia di protezione delle persone rispetto al trattamento di dati o che, comunque, assicurino adeguate misure di sicurezza dei dati stessi;
- b) ad utilizzare per l'esecuzione delle attività contrattuali personale che abbia padronanza della lingua italiana;
- c) ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale, infortunistica e di sicurezza sul luogo di lavoro, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri;

8.3 L'Appaltatore è integralmente responsabile dell'operato dei propri dipendenti, nonché di qualsiasi danno o inconveniente causati dal personale addetto al servizio e solleva la Stazione Appaltante da ogni responsabilità, diretta o indiretta, sia civile che penale. L'Appaltatore dovrà provvedere, a propria cura e spese, ad allestire presso le sedi ASIA un locale per il deposito dei propri materiali ed alla custodia degli stessi ed è tenuta a spostare il magazzino entro il termine assegnatole, qualora dovesse rendersi necessaria la disponibilità dello spazio occupato. L'Appaltatore deve rendere edotti i dipendenti addetti al servizio dei rischi specifici connessi all'esecuzione delle varie tipologie di prestazioni previste nel Disciplinare Tecnico ottemperando le norme concernenti la sicurezza sui luoghi di lavoro ed alla prevenzione degli infortuni secondo quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e sue s.m.i.. L'Appaltatore dovrà garantire la disponibilità di personale per l'intera durata dell'appalto e sempre in misura sufficiente a svolgere il servizio in

modo pieno ed efficiente, in conformità a quanto previsto dal presente Disciplinare Tecnico. L'Appaltatore dovrà essere in grado di sostituire immediatamente il personale assente a qualunque titolo con altro personale munito dei medesimi requisiti professionali o con esperienza maturata in servizi analoghi. E' fatto obbligo all'Appaltatore di garantire la professionalità e l'idoneità degli operatori, i quali dovranno essere in possesso, relativamente alle diverse mansioni richieste, delle capacità tecniche, lavorative e conoscitive equipollenti a quelle richieste al personale tecnico inquadrato nelle Categorie corrispondenti secondo i contratti nazionali vigenti. Sono sempre a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le incombenze connesse alla gestione delle attrezzature utilizzate, come pure i danni alle attrezzature e ai macchinari causate dalla gestione dei servizi, escluse quelle derivanti dal normale utilizzo. L'Appaltatore deve fornire alla Stazione Appaltante l'elenco nominativo, con relative qualifiche, del personale. L'Appaltatore e il suo personale dipendente, devono uniformarsi a tutte le norme di carattere generale emanate e rispettare le consuete norme di educazione che definiscono i criteri di un comportamento civile e di correttezza nel lavoro. Si precisa che nessun vincolo o rapporto potrà sorgere nei confronti di ASIA con il personale che opera per l'impresa aggiudicataria.

ART. 9 - OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

9.1 L'Appaltatore deve:

- rispettare gli ordini di servizio eseguendo le operazioni affidate secondo le metodiche e le frequenze stabilite;
- essere sempre presente nelle rispettive zone di lavoro negli orari stabiliti.
- mantenere la più assoluta riservatezza sui documenti, disegni, informazioni ed altro materiale;
- non effettuare riprese cine-fotografiche nei luoghi ove svolge l'attività prevista dal presente disciplinare;
- non divulgare informazioni acquisite durante lo svolgimento dell'attività contrattuale salvo esplicito consenso scritto della Stazione Appaltante.

9.2 Il servizio deve essere svolto dall'Appaltatore con propri mezzi, con proprio personale e a proprio rischio. Ha l'obbligo di smaltire a proprie spese i materiali di risulta delle attività inerenti il

servizio in oggetto e dovrà farlo nel rispetto delle norme ambientali vigenti. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di eseguire controlli sui servizi oggetto del presente appalto ogni volta che lo riterrà opportuno, senza preavviso attraverso il Direttore di Esecuzione del Contratto e/o suoi collaboratori. Nel caso in cui il Direttore Esecuzione Contratto e/o i suoi assistenti ravvisi/no difetti, carenze o anomalie nell'espletamento del servizio, l'Appaltatore sarà invitato ad apportare tutte le modifiche ed i correttivi che saranno ritenuti necessari e dovrà segnalare i provvedimenti adottati.

9.3 Tali modifiche e correttivi dovranno avvenire entro e non oltre gg. 10 dal ricevimento della comunicazione (tramite posta elettronica certificata, lettera raccomandata o fax) di contestazione, salva l'applicazione della penale prevista. Eventuali ritardi o mancate effettuazioni delle operazioni correttive richieste comporteranno l'applicazione di apposita penale. Le caratteristiche del vestiario e dei servizi forniti devono essere pienamente rispondenti a quanto dichiarato in sede di offerta e quanto specificato nel presente Disciplinare Tecnico e Allegati. Fermo restando quanto in obbligo all'Appaltatore, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli e/o prove necessari a verificare la rispondenza delle caratteristiche degli indumenti e dei servizi forniti, avvalendosi di laboratori accreditati di fiducia. A tal fine relativamente alla fornitura del vestiario verranno prelevati, nel corso del contratto, campioni casuali di ciascuna tipologia di indumento estratti dalle partite del materiale consegnato; su detti campioni verranno effettuate (presso laboratori accreditati) le prove chimico-merceologiche necessarie a verificare la rispondenza degli stessi ai requisiti richiesti dalle rispettive Specifiche Tecniche e dalle norme tecniche in essa richiamate. Qualsiasi costo e onere delle prove sostenute sarà a carico dell'Aggiudicatario fino alla concorrenza massima del 5% dell'importo aggiudicato.